

**ИНФОРМАЦИЯ
НА „ПЕНСИОННООСИГУРИТЕЛНА
КОМПАНИЯ ОББ“ ЕАД ЗА ОБРАБОТВАНЕ НА
ЛИЧНИ ДАННИ
НА БИВШИ СЛУЖИТЕЛИ ИЛИ СТАЖАНТИ**

Какво представлява настоящият документ?

Настоящият документ („Информация“) има за цел да Ви информира по какъв начин се обработват личните Ви данни в качеството Ви на служител с прекратено трудово правоотношение, т.е. на бивш служител, или на стажант с прекратен стаж в дружеството и как можете да упражните правата си съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 (Общия регламент относно защитата на данните, наричан по-долу „Регламента“).

Информация за Дружеството и длъжностното лице по защита на личните данни

За нас – „Пенсионноосигурителна компания ОББ“ ЕАД („ОББ Пенсионно осигуряване“ или „Дружеството“), опазването на поверителността на Вашите лични данни е основен приоритет.

ОББ Пенсионно осигуряване, ЕИК: 121708719, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Витоша“ № 89Б, ет. 16, е администратор на лични данни, който осъществява своята дейност при стриктно спазване на изискванията на Закона за защита на личните данни и Регламента с оглед осигуряване на поверителност и законосъобразно обработване на личните Ви данни.

Подробна информация във връзка с дейностите по обработване на лични данни и надлежното упражняване на Вашите права в тази връзка можете да намерите на нашия сайт: www.ubb-pensions.bg в документ „Информацията на „ОББ Пенсионноосигурителя компания“ ЕАД за обработване на лични данни“ в раздел „Полезна информация“, секция „Защита на личните данни“.

За допълнителни въпроси, свързани с обработването на лични данни, може да се свържете с длъжностното лице по защита на личните данни на ОББ Пенсионно осигуряване на адреса на управление на дружеството или на следния електронен адрес: DPO_UBBPensions

Повече информация във връзка с прилагането на законодателството относно защитата на личните данни можете да намерите на официалната интернет страница на Комисията за защита на личните данни: www.cpdp.bg.

Какви Ваши лични данни обработваме след прекратяване на правоотношението с Вас?

В качеството ни на администратор на Вашите лични данни, ние извършваме обработка на следните категории лични данни, а именно:

- Идентификационни данни (вкл. три имена, дата и място на раждане, националност, снимка, постоянен адрес, адрес за кореспонденция, телефон за контакт, електронна поща, ЕГН, данни от лична карта и др.);

- Договорна информация от трудовото или гражданското правоотношение (вкл. информация от трудов или граждански договор, вкл. договор за управление, позиция, дата на сключване, промяна и прекратяване на договор, допълнителни споразумения, трудова характеристика, финансова и осигурителна информация от фишове и ведомости - размер на брутно трудово възнаграждение, трудов стаж, начислен и удържан данък, осигурителен доход и осигурителна вноска, отработени дни, социални осигуровки и други лични удържки, размер на годишни бонуси, брой дни с право на отпуск, използван платен или неплатен годишен отпуск, банкова сметка, информация за застраховане и допълнително здравно осигуряване от работодателя – номер на групов договор/ полица, размер на премия, информация за лична застраховка и/ или индивидуален осигурителен договор в Доброволен пенсионен фонд - размер на сумата за удържа и периодичността, съгласие за удържки от възнаграждение, декларация за издаване на карта „Мултиспорт“, „CoolFit“ – лична или за прдружител, информация за деца при майчинство, информация от дисциплинарни наказания, обходни листове, информация, свързана с командировки – дестинация, дати и продължителност на престой, извършени разходи, информация от запорни съобщения и общ размер на задължението, информация от свидетелство за управление на МПС, информация за използвани служебни автомобили, договори за обучение, информация от декларации за роднинство и конфликт на интереси и др.);
- Потребителски профил (индивидуален вътрешен J-номер, служебен имейл, потребителско име, информация за акаунт, годишна оценка, целеви ключови показатели на звеното, пряк ръководител, преминати вътрешни обучения и т.н.);
- Социална идентичност (информация от автобиография за образование, вкл. информация от дипломи за завършено основно, средно и висше образование, квалификация, професионален опит, автобиографии, предишен трудов опит, езици, научна/ академична степен, умения, обучения, препоръки, семейно положение, интереси, информация от свидетелство за съдимост, информация от трудова книжка или друг документ, удостоверяващ трудов или осигурителен стаж и др.);
- Здравословно състояние (информация от експертни решения, постановени от Териториална експертна лекарска комисия (ТЕЛК) или Националната експертна лекарска комисия (НЕЛК), информация от медицинско свидетелство за постъпване на работа, данни от заключение за пригодност, информация от профилактична карта от профилактичен медицински преглед и от заключение за пригодност от профилактичен медицински преглед).

ОББ Пенсионно осигуряване не събира и не обработва други чувствителни данни освен гореизброените за бивши служители или стажанти, в това число информация относно расова принадлежност, политически възгледи, религиозни или идеологически вярвания, сексуални предпочитания и др.

За какви цели и на какво правно основание обработваме личните Ви данни след прекратяване на правоотношението с Вас?

ОББ Пенсионно осигуряване обработва Вашите лични данни за целите на изпълнение на трудовото, гражданското, осигурителното и данъчното законодателство. Събираната и обработвана информация е подходяща, съответна и необходима за конкретно посочените цели, за които е получена.

Законосъобразното обработване на личните Ви данни се извършва за горепосочените цели и при наличие на поне едно от следните правни основания:

- необходимост за спазване на законово задължение, което е приложимо към ОББ Пенсионно осигуряване в качеството му на администратор на лични данни;
- необходимост за изпълнение на договор, по който Вие сте страна, или за предприемане на стъпки по Ваше искане преди сключването на договор;
- при изрично дадено Ваше съгласие за обработване на личните Ви данни за посочените цели;
- необходимост за целите на легитимните/ законните интереси на Дружеството в качеството му на администратор на лични данни или на Вас самите в качеството Ви на субект на лични данни.

Вашите права като субекти на лични данни след прекратяване на правоотношението с Вас

Правата си като субект на лични данни може да упражните чрез подаване на заявление за упражняване на право по образец съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни по един от следните начини:

- по електронен път на имейл адрес: DPO@ubb-pensions.bg, като заявлението следва да е подписано с квалифициран електронен подпис; или
- лично на хартиен носител до адрес: гр. София, бул. „Витоша“ № 89Б, ет. 16, Централно управление на „ОББ Пенсионно осигуряване“ ЕАД, отдел „Правен и регулативен“.

Формулярите за упражняване на права по Общия регламент относно защитата на данните са достъпни на нашия сайт: www.ubb-pensions.bg, в раздел „Обслужване“, секция „Формуляри“.

В качеството Ви на субекти на лични данни след прекратяване на правоотношението си с ОББ Пенсионно осигуряване Вие имате и може да упражните следните права:

- **Право на достъп** до личните Ви данни и предоставяне на информация за целите на обработването, категориите лични данни, получатели, на които се разкриват лични данни, срокове за съхранение и др.;
- **Право на коригиране** на личните Ви данни, ако те са неточни или непълни;
- **Право на изтриване (правото „да бъдеш забравен“)**, т.е. заличаване на личните Ви данни при наличие на някое от следните основания, а именно:
 - личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани и обработвани;

- ☐ при оттегляне на Вашето съгласие, в случай че обработването на данни се извършва на основание получено съгласие;
 - ☐ при липса на друго правно основание за обработване;
 - ☐ при незаконосъобразно обработване и др.
- **Право на ограничаване на обработването** за определен срок, когато точността на данните е спорна или е налице възражение срещу обработването на основание законни интереси на администратора;
 - **Право на преносимост на личните данни**, което Ви дава възможността да получите Вашите лични данни в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат, когато те се обработват по автоматизиран начин на основание съгласие или договорно задължение, при наличие на техническа възможност за предоставянето им;
 - **Право на възражение** срещу обработването на Вашите лични данни, когато тяхното обработване е на основание законен интерес на администратора;
 - **Право да оттеглите съгласието си** за обработване на лични данни за целите, за които е било дадено, като подадете писмено заявление;
 - **Право да не бъдете обект на изцяло автоматизирано решение, включващо профилиране** – като субект на данни имате право да не бъдете обект на решение, което се основава единствено на автоматизирани средства, освен ако сте предоставили изричното си съгласие за това или в случаите, в които автоматизираното обработване е необходимо за сключване и изпълнение на договор, по който бихте били страна. Освен това, когато е налице автоматизирано вземане на решение имате право да изразите своето мнение, да оспорите решението, както и да поискате участие на служител на ПОК ОББ, който да извърши повторна оценка (т.е. човешка намеса). Пенсионната компания предварително ще Ви информира, ако използва изцяло автоматизирано обработване на лични данни, като ще предостави ясна информация относно концепциите, заложи в съответния софтуер за вземане на решението.
 - **Право на жалба до Комисията за защита на личните данни (КЗЛД)** или до съда във връзка с обработването на личните Ви данни. Повече информация можете да получите на официалната онлайн страница на Комисията за защита на личните данни: www.cpdp.bg, където бихте могли да подадете жалба.

Всяко физическо лице може да упражни правата си чрез подаване на заявление пред администратора.

При упражняване на правата си Ви молим да бъдете възможно най-конкретни, така че на Вашия въпрос да бъде отговорено точно и правилно.

Срок за съхранение на данните

ОББ Пенсионно осигуряване обработва и съхранява предоставените във връзка с правоотношението Ви с Дружеството лични данни за посочените срокове, а именно:

- за срок от 50 години, който срок започва да тече от момента на прекратяване на правоотношението – цялата документация от трудовото досие на служителя, вкл. фишове/ ведомости за заплати, трудов договор или договор за управление, допълнителни споразумения към него, заповеди за назначаване, заповеди за преназначаване, заповеди за ползван неплатен отпуск над 30 работни дни в една календарна година, попълнени декларации, заповеди за прекратяване на трудовото правоотношение, неполучени трудови книжки, дневници и екземпляри от удостоверения и др. Този срок е съобразен с Вашия интерес да получите от ОББ Пенсионно осигуряване информация, отнасяща се до трудовото или гражданското Ви правоотношение с Дружеството.
- за срок от 5 години, който срок започва да тече от момента на прекратяване на правоотношението – вътрешни документи, свързани с трудовото законодателство или законодателството, регламентиращо осигурителната дейност, както и свързани с трудовата дейност или произтичащи от вътрешни правила на Дружеството, вкл. заповеди, разпореждания, документи отнасящи се до провеждане на обучения и инструктажи по безопасност и здраве при работа, информация, свързана с годишното оценяване на служителя, информация за сключени застраховки и допълнително доброволно осигуряване при преференциални за служители условия в дружествата на КВС Груп или по инициатива на работодателя, заявления за издаване на карта „Мултиспорт“ за служител или за служител и придружител, заповедни съобщения, информация от онлайн платформата за обучения.
- за срок от 5 години от създаване на документа – заповеди и формуляри за командировка, отчети за разходи и договори за консултантски услуги.
- за срок от 3 години, считано от 1 януари на годината, следваща годината, в която са издадени – болнични листове.

Изтриване на лични данни

Вашите лични данни не се съхраняват за период, по-дълъг от необходимото.

След изтичане на горепосочените срокове ОББ Пенсионно осигуряване преустановява обработването на лични данни, като ги изтрива изцяло. На изтриване подлежат данните, основанието за обработването на които е отпаднало, в това число данните, за които:

- са изтекли горепосочените срокове за съхранение;
- лицата са упражнили правото на изтриване и искането им за изтриване е било признато за основателно;
- изтриването е било постановено от регулаторен или съдебен орган.

Актуализация на информацията

Настоящият документ е приет с решение на Управителния съвет на ОББ Пенсионно осигуряване от 15.06.2026 г.

ОББ Пенсионно осигуряване запазва правото си да обновява настоящата информация за обработване на лични данни на кандидати за работа или стаж при необходимост, като незабавно обявява последната актуализирана версия на корпоративния си сайт – www.ubbpensions.bg.